

Antrag GT 3FB: Besonderer Antrag zur Änderung der Ferienbetreuung im Schuljahr 2019/20

Bitte reichen Sie diesen Antrag im Schulbüro ein!

Nachname des Kindes: _____

Vorname des Kindes: _____

Klasse: _____

Geburtsdatum: _____

Telefon-Nr. (für Rückfragen): _____

E-Mail Adresse: _____

- Ich/Wir rechne/n mit einer Rückzahlung von bereits geleisteten Gebühren.
Wenn Sie uns eine Einzugsermächtigung/SEPA Mandat erteilt haben, überweisen wir das Guthaben auf das benannte Konto, sofern Sie keine andere Kontoverbindung benennen. **Sie müssen dann keine weiteren Angaben machen. Ansonsten** geben Sie bitte die Kontoverbindung an, auf die das Guthaben überwiesen werden soll:

Konto führendes Institut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Mit Angabe dieser Kontoverbindung erklären Sie sich einverstanden, dass die für die Abrechnung zuständige Dienststelle die Daten (IBAN/BIC) für den benannten Zweck speichern und verarbeiten darf. Dieses Einverständnis können Sie jederzeit widerrufen.

Änderung der Betreuungsleistung Sockelwoche (sechs einzelne Betreuungstage)

Die Sockelwoche umfasst sechs einzelne Betreuungstage. Diese können beliebig gewählt werden. Das bedeutet, sie können an einzelnen Ferientagen, z.B. Brückentagen, genommen werden. Diese Betreuungstage können auch mit einer Ferienwoche kombiniert werden.

- Sockelwoche von 8 bis 16 Uhr
 Sockelwoche mit Randzeiten von 6 bis 18 Uhr
 Abbuchung der Sockelwoche

Bei der Abbuchung ist eine Bestätigung des Kooperationspartners darüber erforderlich, dass einzelne Tage oder die gesamte Sockelwoche bislang noch nicht in Anspruch genommen worden sind (siehe Ende dieses Formulars).

Änderung der Betreuungsleistungen in den Ferien

Bitte hier die neue Gesamtzahl der Ferienwochen für das gesamte Schuljahr (inklusive ggf. bereits in Anspruch genommener Ferienwochen) eintragen. Es können zusätzlich zur Sockelwoche bis zu elf Ferienwochen gebucht werden.

Anzahl der Wochen gesamt		Wochen Ferienbetreuung von 8 bis 16 Uhr
Anzahl der Wochen gesamt		Wochen Ferienbetreuung von 6 bis 18 Uhr

Wenn Sie weniger Ferienwochen wünschen als bisher gebucht oder die Änderungsfristen unterschreiten, ist eine Bestätigung des Kooperationspartners erforderlich (siehe unten).

Hinweise:

Die Angaben dienen ausschließlich der organisatorischen Umsetzung der Betreuung und Mittagsverpflegung einschließlich der dafür erforderlichen Gebührenberechnung. Sie sind Voraussetzung für die Gewährung der damit verbundenen Rechtsvorteile. Ihre Verarbeitung beruht auf den §§ 98 Abs. 1, 13 Hamburgisches Schulgesetz i.V.m. § 1 Schul-Datenschutzverordnung. Name und Adresse sowie die gewünschten Betreuungszeiten (nicht aber Angaben zu den wirtschaftlichen Verhältnissen) werden dem Dienstleister übermittelt, soweit dieser das Betreuungsangebot erbringt. Auskünfte über die gespeicherten Daten erteilt das Schulbüro. Anträge auf Berichtigung von Daten werden ebenfalls dort angenommen.

Mit der Unterschrift wird die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben versichert.

Hamburg, den _____

(Datum, Unterschrift Empfänger/in Gebührenbescheid (Sorgeberechtigte/r)
aus Anmeldung zur Ganztagsbetreuung für das aktuelle Schuljahr)

Nur vom Kooperationspartner auszufüllen:**Entsprechende Zustimmung des Kooperationspartners:**

Anzahl bereits in Anspruch genommener bzw. nicht mehr abbuchbarer Ferienbetreuungswochen:

Datum

Unterschrift und Stempel des Kooperationspartners